

大数据与会计专业名称 人才培养方案（2 年制）

（2023 版）

编制单位：经贸管理系

编制人：刘均敏

审核人：孙金刚

复核人：高安吉

沧州职业技术学院
二〇二三年六月

大数据与会计专业人才培养方案（二年制）

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、学制与修业年限

学制 2 年。

修业年限 2-3 年。

四、职业面向

表 1 职业面向

所属专业类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	大数据与会计 (530302)	会计专业人员 (2-06-03-00)	(1) 相关会计岗 (2) 相关审计岗 (3) 会计信息化岗 (4) 财务管理岗 (5) 税务专业岗	(1) 会计专业技术资格 (2) 审计专业技术资格 (3) 财务共享服务实务 (初级、中级、高级) (4) 数字化管理会计 (初级、中级、高级)

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计分析、预测、规划、决策、控制、评价等能力，具有中华优秀传统文化等良好的科学素养与人文素养，具备“爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的会计职业道德，具有工匠精神和信息素养，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业学生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 思想政治素质：具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指导下，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。

(2) 职业道德和素养：遵守、履行道德准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；具有集体意识和团队合作精神，具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等；在全面提高质量的基础上，着力培养一批产业急需、技艺高超的高素质技术技能人才。

(3) 身心素质：达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格。

(4) 人文素养：具有良好的文字和语言表达能力，具有一定的审美和人文素养。

(5) 劳动素养：具有严谨专注、敬业专业、精益求精和追求卓越的品质，拥有良好的劳动心态和劳动技能，传承工匠精神。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

(3) 掌握经济、金融、税收、管理、经济法等基础知识；

(4) 掌握计算机、人工智能、数据库系统、信息系统、财务大数据分析等基础知识；

(5) 掌握会计基础、企业财务会计、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、会计信息系统应用、企业内部控制、管理会计实务等专业知识；

(6) 掌握企业财务共享服务业务处理、智能财税、数字化管理会计以及其他相关专业知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、职业判断、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有文字、表格、图像等计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；

(4) 具备资金管理能力，能够熟练运用各种资金结算工具，完成资金收付结算；

(5) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭

证编制与审核、账簿登记以及报表编制；

(6) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

(7) 具备业务财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理；

(8) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

(9) 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法参与筹资、投资及营运方案的分析；

(10) 具备财务共享服务中心业务处理能力，能运用新技术工具开展智能报账和智能核算工作；

(11) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息，运用预算工具参与预算编制工作；

(12) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能够参与企业会计制度的设计及内部控制工作；

(13) 具备运用大数据知识进行财务分析的能力，能够运用大数据分析工具完成企业财务报表分析工作。

六、课程设置

课程设置分为公共基础课程、专业课程和集中实践。

(一) 公共基础课程

1. 公共基础必修课程：根据党和国家有关文件规定结合本校的实际情况，将思想政治理论课、体育、军事课、劳动教育等课程列入公共基础必修课程。

2. 公共基础选修课程：将走近中华美育教育、党史国史、中华优秀传统文化、健康教育等列入公共基础选修课程。

表 2 公共基础课程设置、主要内容及要求

序号	课程名称	课程性质	课时	学分	主要教学内容及要求
1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	公共基础必修课	32	2	课程系统讲授毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观的形成背景、发展过程、主要内容和历史地位，展现马克思主义中国化理论成果在中国革命、建设和改革中的重要作用。引导学生加深对党的基本理论、基本路线、基本纲领、基本经验的理解和认识，提高学生运用马克思主义的基本立场、观点和方法分析

					和解决问题的能力，从而坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。
2	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	公共基础必修课	48	3	课程系统讲授新时代坚持和发展中国特色社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步骤、外部条件、政治保证等基本问题。引导学生全面深入理解习近平新时代中国特色社会主义思想的理论体系、内在逻辑、精神实质和重大意义，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴中国梦的使命感。
3	形势与政策	公共基础必修课	16	1	课程是高校思政课的重要组成部分，是帮助大学生“懂中国，懂世界”的重要课程。课程教学内容具有时效性强、变化大的特点，根据教育部、中宣部下发的本课程最新教育教学要点确定教学专题，聚焦经济、政治、文化、法律、党建、外交等内容。通过对国内外基本形势的了解、热点和焦点问题的介绍和剖析，培养学生正确分析形势和理解政策的能力，引导学生正确认识中国发展面临的机遇与挑战，奋发有为，积极投身社会主义现代化强国建设的伟大实践。
4	体育	公共基础必修课	72	4	体育与健康开设了选项课，主要内容包括：篮球、足球、排球、乒乓球、毽球、羽毛球、瑜伽、健美操、啦啦操、散打、跆拳道、武术、太极拳、八段锦、体育理论、急救知识、运动健康及减肥、体质健康测试、田径运动的训练、常见运动损伤及简单处理、多项运动竞赛的规则及裁判法、球类运动竞赛的训练。
5	军事技能	公共基础必修课	112	2	军事技能包含4个章节的教学内容，分别为共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫能与战时防护训练、战备基础与应用训练。军事技能强化训练为重点，使大学生掌握基本的军事技能和军事素质，培养大学生良好的体魄、严明的组织纪律性、强烈的爱国热情和善于合作的团队精神，为训练和培养后备兵员打下坚实的基础。
6	劳动教育	公共基础必修课	16	1	劳动教育概述（马克思主义劳动观、新时代劳动教育思想、正确的劳动价值观、劳动实践的形式等）；劳动之美（劳动的成果、技艺、场景、精神和境界之美）；职业道德（爱岗敬业、诚实守信、办事公道、热情服务、奉献社会）；职业精神（劳动精神、劳模精神和工匠精神的基本内涵和时代意义）；职业意识（劳动组织、劳动安全和劳动法规等）。

7	美育教育	公共基础选修课	64	4	课程内容包括美学和艺术史论、艺术鉴赏和评论、艺术体验和实践。掌握关于艺术的基础知识、技能与原理，熟悉基本审美特征，理解作品的思想情感与人文内涵，感受社会美、自然美和艺术美的统一，提高审美能力，着力提升学生文化理解、审美感知、艺术表现、创意实践等核心素养。
---	------	---------	----	---	---

（二）专业课程

专业课程分为专业选修课程和专业必修课程。

专业课程分为专业选修课程和专业必修课程。

1. 专业必修课程：专业教学标准，对照相应职业岗位（群）的能力要求，确定 9 门专业必修课程，并明确教学内容及要求。10 门专业必修课，分别为初级会计实务、经济法基础、智慧化税费申报与管理、经济学原理、财务报表分析、管理会计实务、企业财务管理、财务机器人应用与开发、管理学基础、货币银行学。

3. 专业拓展课程：依据专业教学标准，对照相应职业岗位（群）的能力要求，确定 10 门专业拓展课程，并明确教学内容及要求。10 门专业拓展课，分别为 Excel 在财务中的应用、财政学、市场营销实务、电子商务、国际贸易实务、Python 财务数据分析及应用、智能财税、数字化管理会计、审计实务、区块链技术。

本专业专业课程设置、主要内容及要求见表 3 所示。

表 3 专业课程设置、主要内容及要求

序号	课程名称	课程性质	课时	学分	主要教学内容及要求
1	经济学原理	专业必修	64	4	均衡价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、分配理论、一般均衡理论与福利经济学、市场失灵与微观经济政策。通过学习学会经济学的基本方法，培养经济学思维，理解国家经济政策。
2	经济法基础	专业必修	52	3	经济法律关系、经济纠纷的解决途径、个人独资企业法律制度、合伙企业法律制度、证券法律制度、相关财政法律制度、公司法律制度、中外合资经营企业法律制度、企业破产法律制度、票据法律制度、合同法律制度。学生学会理解有关法律知识，善于

					运用法律知识解决实际问题，提高企业经营管理人员追求交易稳定、防范交易风险的能力，树立依法维护自身的合法权益的意识。
3	初级会计实务	专业必修	116	7	会计核算的基本假设和会计信息质量要求、会计要素、会计科目和账户、借贷记账法、会计分录、会计报表、账务处理程序。要求学生掌握会计的基本原理、方法和基本操作技术，学会填制和审核会计凭证、登记会计账簿、编制会计报表的基本技能。
4	财务机器人应用与开发	专业必修	32	2	RPA 基本概念认知能根据 RPA 机器人应用工作规范,树立智能财务思维和自动化应用意识,确保掌握 RPA 机器人基本概念。能根据 RPA 机器人应用工作规范,准确理解 RPA 机器人的技术特点,为识别、分析适合的工作流程打基础。RPA 基础场景 应用能根据 RPA 机器人适用的标准规范,理解 RPA 机器人在邮件、数据、图像、文本、Web 操作、程序交互等。
5	智慧化税费申报与管理	专业必修	52	3	税收管理、增值税计算与申报、消费税计算与申报、关税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报、纳税筹划与风险管控

6	管理会计实务	专业必修	64	4	管理会计认知、战略管理、预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、风险管理、管理会计报告与管理会计信息系统。
7	财务报表分析	专业必修	64	4	财务分析基本原理、资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析、表外信息的理解与分析等。
8	企业财务管理	专业必修	64	4	货币时间价值、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、全面预算管理等。
9	Excel 在财务中的应用	专业选修	32	2	Excel 在账务处理、工资核算、固定资产管理、财务报表和财务分析中的应用。本书共包括八个项目：基础操作；员工薪酬核算；账务处理与分析；往来账款管理；固定资产管理；编制会计报表；进销存数据分析；筹资与投资决策分析。
10	管理学基础	专业选修	52	3	管理的基本原理、组织管理理论、计划、组织、控制、预测、决策、激励、沟通的基本原理和方法。要求学生熟悉管理过程的主要工作内容及其组织方法，应用有关理论和方法，分析社会组织管理问题，提高工作效率。

（三）集中实践

集中实践教学环节主要包括集中实训、认识实习、岗位实习、毕业论文等。本专业集中实践教学环节安排见表 4 所示。

表 4 集中实践教学环节安排表

序号	实践教学类型	项目名称	学年学期	周数	学分	总学时	劳动教育所占学时	劳动教育专题
1	认识实习	企业参观学习	2023-2024-1	1	0	28	2	劳动意识培养、劳动安全培养
2	集中实训	企业财务管理实训	2023-2024-2	1	1	28	4	劳动法规培养
3	集中实训	初级会计实务实训	2023-2024-2	1	1	28	4	劳模精神培养
4	岗位实习	大数据与会计岗位实习	2025-2026-1 2025-2026-2	24	24	672		
5	毕业设计	大数据与会计专业论文	2025-2026-2	4	4	112		

(四) 课外体育活动及假期活动

提倡学生坚持阳光体育运动，每天锻炼一小时；助力学生个性化发展，积极开展课外的第二课堂，参加社团活动，提升学生自我管理能力，培养终身学习的理念；倡导学生积极参加在校期间学校组织的志愿服务活动，假期主动宣传爱护环境、勤俭节约、绿色出行的新风尚，倡导文明，积极投身帮贫救困、扶弱助残、维护秩序社会公益性活动中；鼓励学生积极参加假期专业调研、社会实践，不断提高职业素养、职业技能，做到全面发展。将以上纳入学生综合素质评价体系。

七、教学进程总体安排

课程总学时为 2000 学时。其中，公共基础课程总学时为 360 学时，占总学时 18%；选修课总学时为 224 学时，占总学时 11.2%；实践教学学时(含课内实训)占总学时的比例为 64.3%，岗位实习时间为 6 个月，专业核心课程数为 6 门。

教学进程总体安排见表 5，延续课名称对照见表 6，选修课目录见表 7，课程学时分配统计见表 8，教学活动安排见附件 1。

表 5 本专业教学进程总体安排表

课程类别	序号	课程名称	总学时	理论学时	实践学时	考核方式	学分	按学年、学期教学进程安排 (周学时 / 教学周数)				
								第一学年		第二学年		
								1	2	3	4	
								20W	20W	20W	20W	
	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	32	0	试	2	2/13W				
	2	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	48	0	试	3		3/16W			
	3	形势与政策	16	16	0	查	1	2/4W	2/4W			

专业课程		4	体育	72	12	60	查	4	2/13W	2/16W				
		5	军事技能	112	0	112	查	2	2W					
		6	劳动教育	16		16	查	1	2/8W					
		7	入学教育					0						
		小计		296	108	188		13	4	5				
	选修课	1	美育教育类	64	64	0	查	4	4/16W		八选一			
		小计		64	64	0		0	0	0				
	专业课程	必修课	1	★初级会计实务	116	88	28	试	3	4/13W	4/16W			
			2	★经济法基础	52	50	2	试	3	4/13W				
			3	★智慧化税费申报与管理	52	36	16	试	3	4/13W				
			4	管理学基础	52	48	4	查	3	4/13W				
			5	货币银行学	52	48	4	查	3	4/13W				
			6	★财务报表分析	64	40	24	试	4		4/16W			
			7	★管理会计实务	64	40	24	试	4		4/16W			
8			★企业财务管理	64	40	24	查	4		4/16W				
9			经济学原理	64	56	8	查	4		4/16W				
10			财务机器人应用与开发	32	16	16	查	2				4/8W		
小计		604	464	150		37	20	20	4					
选修课		11	专业一组	32	16	16	查	2			4/8W	二选一		
		12	专业二组	32	16	16	查	2			4/8W	二选一		
		13	专业三组	32	16	16	查	2			4/8W	二选一		
	14	专业四组	64	32	32	查	4			8/8W	三选二			
	小计		160	80	80	0	10			20				
集中实践	1	初级会计实务实训	28	0	28		1		1W					
	2	企业财务管理实训	28	0	28		1		1W					
	3	认识实习	28	0	28		0	1W						
	4	岗位实习	672	0	672		24			10W	14W			
	5	毕业论文	112	0	112		4					4W		
小计		868		868		30	1W	2w	10w	18w				
总计		2000	714	1286		94	24	25	24	0				

注：（1）课程名称前加★号者为专业核心课程。

（2）体育课：共 72 学时，其中面授 58 学时，8 运动会，校内外篮球、排球赛等比赛及训练 14 学时。

（3）毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论：共 32 学时，面授课时 26 学时，网

授课时 6 学时。

表 6 延续课名称对照表

序号	课程名称	每学期标准名称
1	形势与政策	形势与政策 (1) 形势与政策 (2)
2	体育	体育与健康 (1) 体育与健康 (2)
3	数学	高等数学 (1) 高等数学 (2)
4	初级会计实务	初级会计实务 (1) 初级会计实务 (2)

表 7 选修课目录表

课程类别	序号	模块	课程名称	学时	学分	开设学期
公共选修课	1	美育教育类	艺术导论	32	2	3
			影视鉴赏	32	2	3
			书法鉴赏	32	2	3
			美术鉴赏	32	2	3
			音乐鉴赏	32	2	3
			戏剧鉴赏	32	2	3
			舞蹈鉴赏	32	2	3
			戏曲鉴赏	32	2	3
专业选修课	2	专业一组	财务大数据分析	32	2	3
			区块链技术	32	2	3
	3	专业二组	Excel 在财务中的应用	32	2	3
			财政学	32	2	3
	4	专业三组	电子商务	32	2	3
			国际贸易实务	32	2	3
	5	专业四组	智能财税	32	2	3
			数字化管理会计	32	2	3
			市场营销实务	32	2	3

表 8 课程学时分配统计表

课程类别		总学时数	其中实践学时
公共基础课	公共必修课	296	188
	公共选修课	64	0
小计		360	188
专业课	专业必修课	612	150
	专业选修课	160	80
小计		772	230

集中实践	集中实训	56	56
	认识实习	28	28
	岗位实习	672	672
	毕业论文	112	112
小计		868	868
总计		2000	1286
说明：			
1. 总学时 2000，理论：实践=714：1286，实践学时比例达到 64.3%。			
2. 公共课 360 学时，占比 18%。			
3. 选修课 224 学时，占比 11.2%。			

八、实施保障

教学实施保障主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 队伍结构

本专业师资队伍专兼结合、专兼比例适当，现有专任教师 21 名。学生数与专任教师比例为 24: 1，师资配备充足，双师素质教师占专业教师比例为 82%。师资队伍的职称“高、中、低”搭配合格，年龄的“老、中、青”梯度合理。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业相关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有大数据与会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的大数据与会计相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

能够较好地把握国内大数据与会计专业发展，能广泛联系企业，了解各类企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从沧州市第一会计代理记账事务所、沧州市厚学会计服务有限责任公司聘任兼职教师 4 名，其中 2 人为高级职称，一线工作时长均超过 10 年。具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

专业课程师资条件配置见表 9。

表9 专业课程师资条件配置表

课程名称	专任教师配置要求		兼职教师配置要求	
	数量	基本要求	数量	基本要求
经济学原理	1	熟悉经济学理论； 熟练地掌握现代经济分析方法； 掌握数据分析和数据模型分析； 精通市场供需并对实践有指导作用。	1	有综合经济管理部门或政策研究部门或金融机构和企业从事经济分析、预测、规划和经济管理工作的经历； 具备向经济学相关领域教学扩展渗透的能力。
初级会计实务	1	熟悉相关会计准则内容； 熟悉企业供产销等经营环节； 掌握会计核算组织程序，企业报表与报送的程序与方法； 能够以实际业务为例进行手工演示和软件演示会计业务处理	1	具有会计核算、审核岗位或会计主管，财务经理等多个岗位工作经历； 全面了解企业供产销等经营环节； 通晓会计核算理论、熟悉相关会计准则； 能够以实际业务为例进行演示会计核算的程序、方法和技巧
管理会计实务	1	熟悉相关会计准则内容；掌握企业对内提供决策报告，加工整理与经营决策有关的各种信息，并编制成本管理报告，提供给内部决策者。	1	具有财务主管或管理会计岗位工作经历； 全面了解企业供产销等经营环节； 熟悉相关会计准则；能够以实际业务为例进行演示管理会计方法和技巧
智慧化税费申报与管理	1	主讲教师要求具有双师素质，在理论方面是个精通各种税法的能手，在实务操作方面也应该非常熟悉纳税业务与流程。	1	熟悉相关会计准则；在理论方面是个精通各种税法的能手，在实务操作方面也应该非常熟悉纳税业务与流程。
企业财务管理	1	熟悉企业管理的一般流程和财务管理的基本理论，掌握财务管理的原理与基本方法；熟悉并掌握企业资产评估、项目评估和审计理论和方法的应用；熟悉并掌握企业内部控制和公司治理、企业战略与风险管理的基本理论；	1	财会、财务管理本科及以上学历熟悉并掌握金融市场的运作及对金融产品分析等能力；提高金融企业的财务分析能力。具有较高的政治理论素养具备良好的专业品质和与主要面向工作岗位相适应的踏实敬业、吃苦耐劳、团结协作的职业素养。
财务报表分析	1	熟悉相关会计准则及税法内容；精通财务报表编制方法；掌握财务报表分析技能；能够以实际企业财务报表为例讲授报表分析方法，从中了解企业发展现状，发现企业现存问题并提出一定解决方案的教学能力。	1	本科及以上学历，会计学、财务管理相关专业； 具有3年以上公司财务报表分析经验；熟悉国家财税法律规范和最新会计准则，具备对具体会计业务的分析判断能力； 具有较强的口头及书面表达能力。
管理学基础	1	具备西方经济学、马克思政治经济学、金融学、财政学等相关学科的知识背景，精通货币银行学基本知识点，能联系实	1	经济类或管理类专业，本科及以上学历，至少2年以上金融学、财政学等相关学科教学经历

		际事例对相关内容进行深入 浅出的详细讲解。		
--	--	--------------------------	--	--

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室均配备希沃教学一体机，可投影，并接入校园网，可供教师有效开展信息化教学；安装有应急照明装置并保持良好状态。

2. 校内实训基本条件

（1）会计手工实训室

面积 200 平方米，配备 100 个手工实训操作台，实践教学条件优越，可供 100 人同时开展实训教学，用于财务会计基础、出纳业务操作课程的教学与实训。保证实训项目完整开出。有完备的实训计划，各项资料齐全。

（2）会计信息化实训室

面积 260 平方米，配备 100 台计算机设备，实践教学条件优越，配有相应的服务器、无线网络全覆盖，可供 100 人同时开展实训教学，用于企业财务会计、纳税实务、财务共享服务等课程的教学与实训。保证实训项目完整开出。有完备的实训计划，各项资料齐全。

3. 校外实训基地

会计电算化培训基地（含 2 个实训室），能提供会计基础实训岗位，2 名实训指导教师，实训设备、实训管理及实施规章制度齐全，能够开展会计基础等实训活动。不断深化与校外实训单位合作力度和深度，探索多方面、多层次的合作模式。

4. 学生实习基地

具有稳定的校外实训基地 5 个，能提供本专业相关的实习岗位。

（1）沧州市厚学会计服务有限责任公司

能提供会计实习岗位，可接纳 10 个学生的岗位实习，配备 2 名实习指导教师，规章制度及安全保障齐全，规章制度严谨、全面并可量化，安全保障设施完备、能够应对未来可能存在的风险，实习单位还为为实习学生配备一定的电脑，提供无线上网等条件以方便日常学习和工作，生活条件优厚、每个宿舍内配备四张单人床、四张桌子、空调、洗衣机等设置一应俱全。

（2）沧州华海炼化化工有限责任公司

能提供会计实习岗位，涵盖当前产业主流技术，可接纳 25 个学生的岗位实习，配备 2 名实习指导教师，规章制度及安全保障齐全，规章制度严谨、全面并可量化，安全保障设施完备、能够应对未来可能存在的风险，实习单位还为为实习学生配备一定的电脑，提供无线上

网等条件以方便日常学习和工作，生活条件优厚、每个宿舍内配备四张单人床、四张桌子、空调、洗衣机等设置一应俱全。

（3）沧州市第一会计代理记账事务所

能提供会计实习岗位，可接纳 10 个学生的岗位实习，配备 2 名实习指导教师，规章制度及安全保障齐全，规章制度严谨、全面并可量化，安全保障设施完备、能够应对未来可能存在的风险，实习单位还为为实习学生配备一定的电脑，提供无线上网等条件以方便日常学习和工作，生活条件优厚、每个宿舍内配备四张单人床、四张桌子、空调、洗衣机等设置一应俱全。

（4）沧州市金算盘会计服务中心

能提供会计实习岗位，涵盖当前产业主流技术，可接纳 10 个学生的岗位实习，配备 1 名实习指导教师，规章制度及安全保障齐全，规章制度严谨、全面并可量化，安全保障设施完备、能够应对未来可能存在的风险，实习单位还为为实习学生配备一定的电脑，提供无线上网等条件以方便日常学习和工作，生活条件优厚、每个宿舍内配备四张单人床、四张桌子、空调、洗衣机等设置一应俱全。

（5）沧州德信会计服务有限公司

能提供会计实习岗位，涵盖当前产业主流技术，可接纳 5 个学生的岗位实习，配备 1 名实习指导教师，规章制度及安全保障齐全，规章制度严谨、全面并可量化，安全保障设施完备、能够应对未来可能存在的风险，实习单位还为为实习学生配备一定的电脑，提供无线上网等条件以方便日常学习和工作，生活条件优厚、每个宿舍内配备四张单人床、四张桌子、空调、洗衣机等设置一应俱全。

校外实习、实训有协议、有鉴定表，校内实训有实训鉴定表、实训报告。通过校外实习、实训和校内实训教学的组织安排，可大大提高学生的实践操作能力和就业适应能力。

（三）教学资源

1. 教材

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关文件规定选用教材，根据需要编写校本特色优质教材。优先选用近三年出版的省部级以上获奖的高职优秀教材以及反映先进技术发展水平、特色鲜明并能满足高职高专教育目标要求的教材，并选择与之配套的习题集、实习实训教材。

2. 图书文献

图书、文献配备、期刊能满足学生全面培养、教科研工作、专业建设等的需要。方便师生查询借阅。

3. 数字教学资源

教学辅之相应的数字教学资源，包括课件、微课、试题库，超星教学示范包，精品在线开放课和专业教学资源库。注重信息化教学资源建设，现有院级精品课 3 门，系列微课 4 门，在线开放课程 4 门，其中建成 1 门，在建 3 门。

（四）教学方法

教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生学习基础、教学资源等，采用项目教学、情境教学、案例教学、模块化教学等教学方式、将碎片化的知识和技能有机结合在一起，完成课程教学任务。运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，激发学生学习的兴趣，提高教学效果，达成预期教学目标。坚持学中做、做中学，倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学方法和策略。让“课程思政”进课堂、进头脑，使得课程与思政交融，专业与育人互促，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一。

（五）学习评价

1. 课程评价

对学生的学业考核评价应兼顾知识、技能、素质等各个方面，并采用过程性考核与终结性考核评价并重、理论与实训考核评价并重的原则。

课程分为考试课和考查课两种类型，记分方式为百分制。考试课成绩包括期末考试成绩和过程考核成绩两部分，考查课只记录过程考核成绩。所有课程均要突出过程考核这一环节，包括考勤、实操、作业、课堂讨论、当堂测验等内容。

（1）考试课程的成绩评定，以真实反映学生学习情况为主要目的，遵循教学做一体化原则，由课程性质确定期末考试成绩与平时过程考核成绩所占比重。一般情况下，期末考试成绩占 30%，过程考核成绩占 70%（考勤占过程考核成绩的 30%）。

（2）考查课程依照过程考核取得成绩。按照考勤占 30%，作业、随堂测验、课堂讨论、技能成绩占 70%计。

（3）实践环节是学校安排的教学环节，所有学生必须参加。

（4）所有课程在本学期不及格的学生，将在下学期进行补考。补考不及格者，重修该门课程。

2. 岗位实习考核

学生岗位实习成绩由学校考评和企业考评两部分组成，其中学校考评占成绩的 30%，企业考评占成绩的 70%。详见《沧州职业技术学院学生岗位实习成绩考核办法》。

（六）质量管理

1. 学院建立了内部质量控制机制，购买搭建了“一平台四中心”的信息化诊断改进系统。

运用信息化质管平台，依托教师发展中心、专业建设中心、课程专业中心、学生发展中心，通过大数据分析，对专业建设情况和课程建设情况进行实时跟踪，并形成阶段性的评价、通过对评价结果的分析和研究，进一步持续改进，达成人才培养规格。

2. 学校和系部不断完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，引用第三方麦可思平台，对毕业生就业情况进行跟踪分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况，生成年度毕业生就业报告，提升人才培养质量。

九、毕业要求

1. 学生通过规定年限的学习，修满专业人才培养方案所规定的学分，并考核合格。本专业毕业学分要求见表 10。

2. 完成岗位实习，并考评合格。

3. 完成毕业论文，并考评合格。

同时达到以上 3 项要求，可以获得毕业证书。

表 10 毕业学分要求表

课题类型	单项毕业最低学分要求
基础必修	13
基础选修	4
专业必修	37
专业选修	10
集中实训	2
岗位实习	24
毕业论文	4
毕业最低学分	94

十、附件：

附件1 教学活动安排

周次 年级 学期		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	寒暑假
		第一 学年	第一学期					★	★	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
	第二学期	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	▲	▲	◎	●	◆=
第二 学年	第三学期	□	□	□	□	□	□	□	□	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	◎	■
	第四学期	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	◎	#	#	#	#	◇	☆	☆

说明：本表为示例，请按实际填写。

★—入学教育及军训，□—课堂教学，▲—集中实训、实习（集中实践周的安排根据专业实际自主设置），●—考试，◆—社会实践，=—寒暑假，■—岗位实习，#—毕业论文，◇—毕业答辩，◎第二课堂及公益活动（此项教学活动应该穿插到整个教学过程中，并非固定在进程表体现的周数中）☆—毕业教育

附件 2

(学院、部) 人才培养方案变更审批表

20 --20 学年 第 学期

申请部门			适用年级/专业			
申请时间			申请执行时间			
人才培养方案调整内容	原方案	课程名称	课程性质(必修、选修)	学时	学分	开课学期
	调整方案	课程名称	课程性质(必修、选修)	学时	学分	开课学期
	调整原因					
院系部主任意见		院系主任(盖章) 年 月 日				
教务处意见		教务处(盖章) 年 月 日				
分管院长意见		分管院长(盖章) 年 月 日				

说明: 变更人才培养方案必须填写此表, 一式两份(教务处一份, 提出变更的院系部一份)